

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプランの作成においては計画作成担当者を主としながら介護職員からの意見等を反映しながら作成しているが、今まで以上に ①作成したケアプランに沿ったサービス提供 ②ケアプランに沿ったケース記録への記入など今以上に全職員がケアプランを共有するシステムの再構築が必要。	全職員がケアプランに記載されている内容と実践が結びつくケアが行なえることを目指します。	①ケアプラン(写)を介護職員管理のケース記録簿にもファイリングし、いつでも確認できるように行なう。 ②ミーティングなどにおいて計画作成担当者より日ごと若しくは週単位でケアプラン抜粋の確認を行なう。	12ヶ月
2	35	職員を対象とした自然災害訓練は定期的実施しているが、ご家族や近所の方々の協力体制・システムづくりが必要。	施設有事の際、ご家族やご近所の方々が当たり前に対応(救護)に駆けつけていただけるシステムを構築します。	漠然とした協力依頼ではなく、具体的な役割(避難された入居者の見守りのみの2次災害防止)を記したパンフレットなど作成と町内会レベルでの「ひだまり見守り隊(仮称)」などのサポーター呼びかけの実施。	12ヶ月
3		以下余白			
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。