

<認知症対応型共同生活介護用>
<小規模多機能型居宅介護用>

評価結果報告書

地域密着型サービスの外部評価項目構成

I. 理念に基づく運営	項目数	8
1. 理念の共有		1
2. 地域との支えあい		1
3. 理念を実践するための制度の理解と活用		3
4. 理念を実践するための体制		2
5. 人材の育成と支援		0
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援		1
1. 相談から利用に至るまでの関係づくりとその対応		0
2. 新たな関係づくりとこれまでの関係継続への支援		1
III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント		5
1. 一人ひとりの把握		1
2. 本人がより良く暮らし続けるための介護計画の作成と見直し		1
3. 多機能性を活かした柔軟な支援		0
4. 本人がより良く暮らし続けるための地域資源との協働		3
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援		6
1. その人らしい暮らしの支援		4
2. その人らしい暮らしを支える生活環境づくり		2
合計		20

事業所番号	1473600540
法人名	社会福祉法人 豊笑会
事業所名	弥生台グループホーム
訪問調査日	令和1年10月17日
評価確定日	令和2年2月13日
評価機関名	株式会社 R-CORPORATION

○項目番号について
 外部評価は20項目です。
 「外部」の列にある項目番号は、外部評価の通し番号です。
 「自己」の列にある項目番号は、自己評価に該当する番号です。参考にしてください。

○記入方法
 [取り組みの事実]
 ヒアリングや観察などを通して確認できた事実を客観的に記入しています。
 [次ステップに向けて期待したい内容]
 次ステップに向けて期待したい内容について、具体的な改善課題や取り組みが期待される内容を記入しています。

○用語の説明
 家族等 = 家族、家族に代わる本人をよく知る人、成年後見人などを含みます。
 家族 = 家族に限定しています。
 運営者 = 事業所の経営・運営の実際の決定権を持つ、管理者より上位の役職者(経営者と同義)を指します。経営者が管理者をかねる場合は、その人を指します。
 職員 = 管理者および常勤職員、非常勤職員、パート等事業所で実務につくすべての人を含みます。
 チーム = 管理者・職員はもとより、家族等、かかりつけ医、包括支援センターの職員等、事業所以外のメンバーも含めて利用者を支えている関係者を含みます。

令和1年度

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	1473600540	事業の開始年月日	平成15年3月1日	
		指定年月日	平成15年3月1日	
法人名	社会福祉法人 豊笑会			
事業所名	弥生台グループホーム			
所在地	(〒245-0008) 横浜市泉区弥生台55-62			
サービス種別 定員等	<input type="checkbox"/> 小規模多機能型居宅介護 <input checked="" type="checkbox"/> 認知症対応型共同生活介護	登録定員	名	
		通い定員	名	
		宿泊定員	名	
		定員計	18名	
		ユニット数	2ユニット	
自己評価作成日	令和1年10月5日	評価結果 市町村受理日	令和2年2月19日	

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報リンク先	
----------	--

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

ケアプランのアセスメントは、認知症の人のためのケアマネジメントセンター方式を活用し、ユニットごとに全職員がケアカンファレンスに出席し、支援内容を検討しています。「ご利用者に喜んでもらうには」「ご利用者により良いケアをするには」という気持ちを持ち、支援をさせていただいています。事業所の設備、環境を活かしながら、ご利用者は職員と共に出来ることは行い、生活していただいています。また年間を通して、季節ごとの行事や催しを実施し、ご家族にも参加していただき、ご利用者と共に楽しんでいただいています。

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	株式会社 R-CORPORATION		
所在地	〒231-0023 横浜市中区山下町74-1 大和地所ビル9F		
訪問調査日	令和1年10月17日	評価機関 評価決定日	令和2年2月13日

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点(評価機関記入)】

●この事業所の経営は、社会福祉法人豊笑会です。同法人は、横浜市内に居宅介護支援・訪問介護・デイサービス・小規模多機能・グループホーム・特別養護老人ホーム等を運営しています。豊笑会が提案する総合介護サービスとして「サイクル介護」をコンセプトにしています。グループホームは横浜市内で3事業所ありこちらの「弥生台グループホーム」は、相鉄いずみ野線「弥生台駅」南口から徒歩7分程の住宅地にありますが、周囲には果樹園や林もあり、四季折々の果樹を眺めることができ、鳥のさえずりも聞こえる静かな環境下にあります。

●法人の理念として「①私たちは豊かで穏やかなほほえみの介護をめざします②私たちは御信頼頂くことに知識と技術を切磋琢磨してまいります。③私たちはご家族と地域の皆様との関係をより大切にしてまいります。④私たちは介護を職業として奉仕させていただき社会に広く貢献してまいります。」を掲げています。この理念に基づき事業所では、開所当所に独自で作成した理念「利用者が個人の生活習慣を大切に、快適で安心安全な生活で穏やかに過ごされるように…」に沿って、利用者の皆さんが、安心、安全、安定した生活が送れるような環境の提供に努めています。

●地域の自治会に加入して、近隣の公園で開催される盆踊り、運動会、防災訓練等にも利用者と一緒に参加しています。保育園と高齢者の交流行事「いきいきあすなろ」が毎月2回行われ参加をしています。近隣の中学生や、看護学校生の実習受け入れも、定期的に行われています。事業所は、年間を通して季節ごとの行事（納涼祭・収穫祭・大掃除・豚汁会など）を開催し地域の方にも参加を呼び掛けています。

【地域密着型サービスの外部評価項目の構成】

評価項目の領域	自己評価項目	外部評価項目
I 理念に基づく運営	1 ~ 14	1 ~ 7
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	15 ~ 22	8
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	23 ~ 35	9 ~ 13
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	36 ~ 55	14 ~ 20
V アウトカム項目	56 ~ 68	

事業所名	弥生台グループホーム
ユニット名	清泉館

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○	1, ほぼ全ての利用者の
			2, 利用者の2/3くらいの
			3. 利用者の1/3くらいの
			4. ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○	1, 毎日ある
			2, 数日に1回程度ある
			3. たまにある
			4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
62	利用者は、その時々々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目：28)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ全ての家族と
			2, 家族の2/3くらいと
			3. 家族の1/3くらいと
			4. ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ毎日のように
			2, 数日に1回程度ある
			3. たまに
			4. ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)	○	1, 大いに増えている
			2, 少しずつ増えている
			3. あまり増えていない
			4. 全くいない
66	職員は、活き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	○	1, ほぼ全ての職員が
			2, 職員の2/3くらいが
			3. 職員の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての家族等が
			2, 家族等の2/3くらいが
			3. 家族等の1/3くらいが
			4. ほとんどいない

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	理念に基づき、ご利用者が安心、安全な生活を安定した日々として穏やかに過ごされるよう、管理者と職員がともに職員会議等で認識を深めながら、実践している。	事業所の理念「ご利用者が個人の生活習慣を大切に、快適で安心安全な生活で穏やかに過ごされるように、職員が心豊かにほほ笑みをもってお手伝いをします。」を掲げ、職員会議等で認識を深めています。新職員には、入社時の研修で説明し、常勤職員は、4月の研修で、再確認をしています。利用者には、快適な生活を送っていただく為に、接遇についても、職員間で相互に確認しながら気をつけながらケアにあたっています。	今後の継続
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	自治会に加入させていただき、自治会の夏祭りや運動会、防災訓練などの行事に参加させていただいたり、定期的に近隣の保育園や隣接する老人保健施設と行事等で交流を図っている。また地域のボランティアも積極的に受け入れている。	弥生台自治会に加入しており、自治会の盆踊りや運動会、防災訓練にも利用者と一緒に参加しています。また、近隣保育園と高齢者の交流行事「いきいきあすなろ」が毎月2回あり、園児との交流を図っています。さらに、事業所の行事には、地域の方を招待したり、日頃からボランティアも積極的に受け入れる等、地域との関りに力を入れています。	今後の継続
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	地域住民の方々に認知症の方を理解していただけるように、見学や利用者の方と交流できる機会を設けている。地域包括支援センターでの介護者の集いで事業所の様子や認知症高齢者の対応について話をさせていただいたり、近隣の中学校の福祉体験学習や市内の看護学校の実習を受け入れている。		
4	3	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	3ヶ月ごとに運営推進会議を開催し、地域住民の方々や、ご家族、行政職員、地域包括支援センター職員に参加していただき、より良いサービスを行えるよう意見交換している。	3ヶ月毎に運営推進会議を開催し、区職員、地域包括支援センター職員、自治会長、民生委員、家族の委員(2名)及び職員等の参加を得て開催しています。事業所の現状や活動報告等を行い、参加者から忌憚のない意見をいただき、サービスの向上につなげています。新橋地域ケアプラザエリアのグループホーム5事業所が合同で開催することもあります。	今後の継続
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	泉区高齢者支援担当の職員や地域包括支援センターの職員と必要に応じ、連絡を取り合いながら協力関係を築いている。	泉区の担当者や地域包括支援センターとは、常に連絡を取るよう心がけ、協力関係を築くようにしています。必要な講習や研修の案内が来た際には、職員の参加を促しています。さらに、地区のグループ連絡会にも可能な限り参加して、他事業所とも活動や問題点処理等について情報共有しています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	職員会議やミーティング時に、ケアの方法が身体拘束に繋がるかを検討している。防犯や安全上の理由により必要箇所の施錠はしているが、中庭や裏庭には利用者の要望があれば、職員の付添いで自由に入ることができるようにしている。	「身体拘束」についてはマニュアルを整備しています。管理者とユニットリーダーを中心に「身体拘束適正化委員会」も定期的開催しており、委員会で話し合った内容を運営推進会議で報告しています。外部研修を受講した職員は、職員会議で研修内容を伝達することで、全員が共有できるようにしています。ケアの方法が身体拘束に繋がるかを常に考え、不適切な対応や言動が見受けられた場合は、ユニットリーダーが注意するようにしています。なお、防犯及び安全上の理由により、玄関等はご家族の了解を得て施錠しています。	今後の継続	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	高齢者虐待防止関連の研修会の参加や、ケアカンファレンスを通じて、日頃の対応で不適切な場面が無いかどうか、職員会議等で話し合っている。			
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	職員は権利擁護に関する研修会に参加している。ご家族からの相談にはその都度対応し、関係機関に繋げていくよう働きかけている。成年後見人制度を利用している人もいます。			
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約書、重要事項説明書に基づき細かい説明を心がけている。また改定時にも理解して頂けるように説明し、書面等で同意を得ている。			
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	ご利用者やご家族が、不満や不安なことを気軽に管理者や職員に話しかけられる機会を作るようにしている。意見や要望があった場合はその都度、職員間で検討するようにしている。	近隣に住まれている家族が多く、毎週または月1～2回の面会が多くなっています。面会時には家族と話す時間を設け、利用者の近況報告と併せて、意見や要望を伺っています。特に、利用者の健康(体調)面については、できる限り詳細に説明し・迅速な対応を心がけています。要望等があった場合には、その都度、連絡帳やケースファイルに記録し、職員間で検討したうえで、対応しています。	今後の継続	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	代表者は各事業所の管理者を招集した会議や法人内グループホーム連絡会を開催し、意見や提案を聞いている。また管理者は毎月のユニットごとの職員会議や職員との個人面談で職員の意見を聞く機会を設けている。	管理者は、毎月のユニットごとの職員会議で意見や提案等を聞く機会を設けている他、年1回実施している個人面談でも、個人の目標設定による自己評価や、要望、人事異動の希望等についても話を聞いています。さらに、必要に応じて、適宜、打合せ等も実施しています。3ヶ月毎に、法人内の各事業所管理者が集まり、代表者との会議が開催され、各事業所から挙げた意見や提案について話し合いも行われています。月2回は、本部の担当者が来訪し、直接、職員からの意見を聞く機会もあります。なお、4ヶ月毎(年3回)に理事長が、グループホームの管理者、ユニットリーダーと会議を行い、意見や提案を聞いています。	今後の継続
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	法人本部職員が定期的に事業所を訪問し、職員個々の就業状況の把握に努めており、職場環境の改善、整備をしている。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	法人内事業所の新任職員を対象にオリエンテーション、新人研修を行っている。また職員のレベルに応じた内容の外部研修に参加し、研修後、職員会議にて研修報告をし、知識を共用できるようにしている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	横浜高齢者グループホーム連絡会に加入し、研修会の参加やグループホーム間での介護現場交流研修に参加し、サービスの向上を目指している。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	初回の見学時や自宅訪問時にご本人の話を良く聞き、実際の活動中の様子を見学していただいたり、見学が難しいご利用者にはパンフレット等で事業所の説明をしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	電話相談、見学、自宅訪問等、段階を踏んで話を聞く機会を設けている。必要に応じて、担当ケアマネジャーやサービス提供事業者からも話を聞いたり、情報収集を行っている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	グループホームで支援が出来る事、出来ない事を説明し、本人と家族にとって一番良いと思われる支援を共に考え、アドバイスするように心がけている。入所が本人、家族にとって良い影響が考えられない場合は、他サービスの利用を提案している。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	利用者個々の能力や興味、関心がある事を把握し、職員と一緒に家事や作業ができる機会を設けている。ご利用者から教えていただける場面もあり、日常生活を共に過ごすことで、お互い支え合いの関係を築いている。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	定期的な面会をお願いし、ご本人との関係を持っていただいている。行事等の参加や通院の同行、外出、外泊で協力して頂いている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	親族関係者だけでなく、知人や友人の方にもできるだけ面会をしていただけるようお願いしている。定期的に友人の面会がある利用者もいるが、面会が難しい場合は、電話や手紙のやりとりが出来るように支援している。	家族の面会時に散歩や食事に行ったり、定期的に家族の家に外泊して来る方もいます。友人の面会時には、居室やリビング等の気に入った場所で談笑している方もいます。持ち込んでいる携帯電話でやりとりをしている方もいますが、携帯電話を持ち込まれてない方は、事業所の電話をさせていただくように支援しています。また、年賀状を家族・親戚宛に送ったり、返事を出す等の支援も行っています。なお、「絵手紙の会」に依頼し、利用者絵手紙の発送をお願いしています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	ご利用者同士の人間関係を把握し、トラブルが起きないように食堂の席や作業グループを決めたりしている。他利用者との関わりが難しい場合は、適時、職員が個別に対応している。			
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	退所後、ご本人やご家族の要望があれば、ご相談等に応じ、これまでに築き上げた関係を大切にしている。法人内の他サービスで支援ができるような場合は、他事業所と連携を図っている。			
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント						
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	職員はご利用者との信頼関係が築けるように、日々の会話や支援を通して、ご利用者一人ひとりの希望や意向の把握に努めている。ご本人の意思確認が困難な場合は、家族の意見を参考にし、検討している。	居室担当の職員を決め、利用者や家族との信頼関係を築くよう努めています。利用者一人ひとりの希望や意向の把握に努めるため、入居時に、これまでの生活歴、既往歴などの情報を聞き取り、ケースファイルに記入して、注目内容は色を変えて記入しています。利用者との意思疎通が困難な場合は、家族の意見を参考に検討しています。さらに、利用者の「私の姿と気持ちシート」を基に、カンファレンス等で検討しています。		今後の継続
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	入居される際、今までの暮らし方や生活環境が変わって戸惑いのないように、家族や関係機関から情報を収集し、アセスメントシートに記載している。			
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	1日の生活の中で職員が気付いた事は各帳票類に記録し、職員間で情報を共有できるようにしている。また毎日の申し送りや毎月の職員会議の中で、ご利用者一人ひとりの状態を把握できるように話し合っている。			

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	入居前に興味で行っていたことや生活習慣をご本人、ご家族から聞き取り、介護計画に反映している。計画の見直しが必要な場合は、毎月のカンファレンスで検討し、全職員が介護計画作成に関わっている。	介護計画は、入居時は1ヶ月間経過を見て見直しを行っています。短期目標は3ヶ月毎の見直しを基本とし、更新は6ヶ月毎に実施しています。入居時のアセスメントで得られた情報等も介護計画に反映しています。見直しが必要な場合は、毎月のカンファレンスで検討し、全職員が介護計画作成に関わっています。	今後の継続
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	ご利用者ごとに毎日の生活の様子、状況を観察し記録している。状況に合わせた対応は、毎日の申し送りの中で検討し、支援方法が変更になった場合は、全職員に周知できるように申し送りノートを活用している。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	ご本人やご家族の状況に応じて、法人内の事業所間で検討が必要な事があれば、総合的に支援できる体制を整えている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	地域の自治会の会長、民生委員、ボランティアの方々の来訪で、安全で豊かな生活が送れるようにサポートしていただいている。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	ご家族、ご本人の希望により、入居前からのかかりつけ医に受診している利用者もいるが、長時間の通院に負担があったり、ご家族での受診対応が難しい場合は、協力病院による定期的な往診を受けている。往診医は隣接している老人保健施設の診療所のため、連携が取りやすい。	事業所の協力医療機関である「ともろークリニック」の月2回の訪問診療を受けられる方と、入居以前からのクリニックを継続して受診している方がいます。他科の受診をする場合、紹介状により、受診しています。歯科は、月1回の往診で定期的に口腔ケアを受けている方もいます。訪問看護は、看護師が週1回来て、健康チェックや必要な処置と職員の医療相談に対応しています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	隣接する協力施設の訪問看護ステーションより、定期的に看護師が訪問し、利用者の健康状態を診ていただいている。協力病院の看護師が訪問し、処置をしていただいたり相談するなど、利用者の状況により個々に支援をしている。			
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	病院の医療相談員との定期的な連絡や病院での面会の際に、医師や看護師等から本人の状態を確認し、家族と共に退院に向けた話し合いの場に立ち会っている。			
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域との関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	入居時に、ご家族と可能であればご本人も交え、重度化した場合や終末期のあり方を事業所で出来ることを説明したうえで、方針の共有をしている。重度化し対応が困難な場合は、法人内外の関係機関で支援が可能であるか、随時検討できる体制を整えている。	入居時に「重度化対応・終末期ケア対応指針」について、事業所で出来ること、出来ないことを説明しています。延命処置については、年1回家族の意向を確認していますが、状態の変化に応じて都度確認しています。重度化に伴い、看取り介護を希望される場合は、看取りに関する同意書を取り交わして、終末期に向けた支援に取り組んでいます。		今後の継続
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	利用者の急変や事故発生時の救急対応、連絡方法等のマニュアルを作って、全職員に周知し、確認を取っている。			
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	事業所での防災訓練以外に消防署主催の防災講習会や自治会での防災訓練にも参加し、万一の場合に備えている。	防災訓練は年2回、うち1回は消防署の立ち合いで、夜間想定避難訓練を実施しています。1回は自治会の防災訓練にも参加しており、近隣の弥生台南公園まで避難しています。さらに、消防署主催の講習会も参加しています。防災マニュアルを整備している他、備蓄品(3日間程)の準備や東北の災害以降に小型発電機も所有しています。		今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	ご本人の誇りやプライバシーを損ねることが無いように、会議等で職員間の対応を確認し合っている。不適切な言動があった場合は管理者、ユニットリーダーが個別に指導している。	接遇に関する研修は定期的に行い、利用者の自尊心や人格を損なうことのないよう。特に留意していません。会議等でも、日頃の声かけや対応について確認し合っており、不適切な言動があった場合は管理者、ユニットリーダーが個別に指導するようにしています。接遇に関する資料は、自由に閲覧できるようにしています。個人情報の取り扱いについては、家族・親族の情報も含め、十分に配慮しています。	今後の継続
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	ご本人が常々思っていることや希望を言い出しやすいような雰囲気作りや、自分で物事を決定できるよう支援している。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	食事・入浴・レクリエーションの時間は決まっているが、ご本人の状態に合わせて参加していただいたり、他の方法を考え、無理に働きかけていない。日程や時間を変更し、ご本人のペースで1日を過ごしていただけるように支援している。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	着衣はご本人に用意していただいたり、選びやすいように収納している。訪問理美容を利用したり、行きつけのお店があればご家族に対応していただいている。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	一人ひとりの好物や苦手な食べ物を把握し、臨機応変に対応している。調理や配膳・下膳、片付けは個々の能力に応じて、役割分担を決め、職員と共に行っている。	食材はメニュー付きで業者に発注し、職員が調理しています。食事を提供する際には、一人ひとりの好物や苦手な食べ物を考慮しながら、臨機応変に対応しています。出来る方には配膳や下膳、片付け等を個々の能力に応じて、お願いしています。月に2回程度は「お楽しみメニュー」として、別のメニュー表から選んだり、誕生日会には、ケーキを職員と一緒に作ったり、出前やお弁当を注文して楽しめるように支援しています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事、水分摂取量は毎回記録をしている。献立は配食会社の栄養士により栄養価、カロリー計算されている。高齢者向けの献立となっており、栄養バランスは十分に考えられている。また一人ひとりの嗜好や状態に合わせ、職員が工夫して調理をしている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、全利用者に口腔ケアを行っている。必要に応じて職員が介助している。就寝前には入れ歯洗浄剤を使用し、清潔を維持している。必要がある利用者は訪問歯科を依頼し、口腔ケアの指導をしている。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	排泄チェック表を活用し、ご本人の排泄パターンを把握して、日中は尿意・便意がはっきりしないご利用者もトイレ誘導し、便座に座っていただき排泄を促したり、できる限りおむつを使用しないで済むように個別にトイレ誘導の回数を考え、支援している。	オムツを使用している方はおらず、リハビリパンツや布パンツ(現在、3名)で生活されています。排泄チェック表を活用しながら、利用者一人ひとりの排泄パターンを把握して、定期的なトイレ誘導で排泄の失敗を減らせるように支援しています。リハビリパンツを使用していた方が、タイミングの良い声掛けにより、布のパンツに改善した実績もあり、職員への意欲付けになっています。	今後の継続
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	一人ひとりに合った便秘予防に効くと言われる食材を用意し、運動の参加を呼び掛け便秘予防に努めている。自然排便が難しい場合は、主治医に相談し、本人の負担にならないように便秘薬の回数や量を調整している。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々に応じた入浴の支援をしている	入浴の時間帯は基本的に決まっているが、ご本人の状態や希望により入浴日や時間を変更している場合もある。必要に応じ、入浴日以外に部分浴や清拭をしている。入浴の拒否がみられるご利用者の対応は、タイミングや声かけ等を工夫し、支援している。	週2回の入浴を基本とし、時間や曜日は利用者の状態や希望に応じて臨機応変に対応しています。浴室は、洗い場や浴槽も広く、仲の良い利用者同士2人で入浴することもあります。同姓介助を基本として、羞恥心等にも配慮して対応しています。入浴拒否のある方には、タイミングや声掛け等を工夫しながら入浴を促しています。季節湯として、菖蒲湯や柚子湯なども実施しています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	一人ひとりの睡眠チェック表を記録し、睡眠状況の把握をしている。昼間の時間と夜間の時間とで、生活の過ごし方にメリハリをつけ、休息と睡眠の時間を取れるようにしている。		
47		○服薬支援 一人ひとり使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	一人ひとり処方された薬の用法、用量、副作用などの載った薬剤情報提供書を、個人ファイルにして職員が目届く場所に保管している。処方内容が変わった場合は、服薬後の状態を観察している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	一人ひとりの趣向や能力に合わせて、掃除や調理などの家事全般を役割分担し、お手伝いしていただいたり、個別に書道や園芸などの趣味が実施できるように支援している。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	近隣の公園に散歩に出かけたり、長距離の移動が困難な方には、中庭や裏庭に安全を確認しながら出入りできるように支援している。また個別の外出は家族に協力していただいている場合もあり、買い物や外食に行かれている。	散歩は、入浴日以外の午後から行く方、家族の協力を得ながら定期的に近隣の弥生台南公園まで行っている方もいます。中庭や裏庭が広く、散歩に出かけられない方は、車椅子で庭に出て、日光浴をする場合もあります。また、洗濯物干しの手伝いをする方や畑の野菜の手入れをする方もいます。年1回は遠出外出を計画しており、家族と一緒に今年は八景島への外出を予定しています。	今後の継続
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	買い物の時や、外出行事の時には、一人ひとりお金を持っていただき、好みの品物が買えるように支援している。ある程度、自己管理が出来る方には、お小遣い程度を自己管理しているご利用者もいる。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	携帯電話を自己管理しているご利用者もいるが、本人の希望があれば、電話をかけたり、手紙を出すことができるように支援している。			
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	外庭、中庭を眺めることができ、施設は開放的なつくりとなっている。玄関、廊下、リビング、食堂、トイレ、浴室、台所等の共用部分は十分な広さがあり、ゆったりと過ごしていただいている。雑音、光、温度、設営物等に配慮し、季節感を採り入れながら居心地の良い生活が過ごせるようにしている。	広い庭を眺めることができ、リビングや廊下が十分に広く、窓も大きく、陽が良く入り、明るい事業所になっています。庭には草花や果樹等が植えられており、季節を感じるができます。壁には、利用者が作った貼り絵や、塗り絵、書道等の作品や行事の際の写真が飾られ、日々の生活状況がわかり易いように工夫され、来訪時の話題のきっかけになっています。ボランティアの方々が来訪して楽器演奏、カラオケ等、催しものが頻繁に行われ、2ユニット合同で頻繁に行われています。		今後の継続
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	広い空間の中にも人目から隠れる場所を作り、一人になれる場所を設けたり、ソファで気の合った利用者同士で座れたり工夫をしている。			
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	居室はご本人が、在宅時に使用していた馴染みの家具や寝具を持ち込んでいただいたり、家族の写真などご本人の愛着のある物を置いたり、安心して生活できるように工夫している。	居室には、大きな洗面台、エアコン、押入れ、照明等が完備されています。その他の家具等については、以前から使っていた整理ダンス、テレビ、机、三面鏡等と家族写真、人形等が持ち込まれ、家族と相談しながら好きな位置に配置していただいています。掃除は、出来る方は職員と一緒に、月の第一週に、清掃の日を設けて、窓ふきやスリッパの消毒などしています。その他、家族にも協力をお願いして、大掃除も夏前と年末に実施しています。		今後の継続
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	廊下、浴室、トイレ等に手摺を設け、一人ひとりが安全で自立した日常生活が送れるように工夫している。			

目 標 達 成 計 画

事業所

弥生台グループホーム

作成日

令和1年10月17日

〔目標達成計画〕

優先順位	項目番号	現状における 問題点、課題	目 標	目標達成に向けた 具体的な取組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	防災訓練は定期的を実施し、自治会の防災訓練にも多くの職員が参加しているが、実際の災害発生時には対応を検討しなければならないことがある。	災害の種類や発生時の状況に応じた対応が、職員個々に行えるように対応体制を整える。	ライフライン断絶時の対応や災害時備品の取り扱いを職員全員に周知し、職員会議等で定期的に確認していく。	1年

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。

事業所名	弥生台グループホーム
ユニット名	正泉館

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○	1, ほぼ全ての利用者の
			2, 利用者の2/3くらいの
			3. 利用者の1/3くらいの
			4. ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○	1, 毎日ある
			2, 数日に1回程度ある
			3. たまにある
			4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
62	利用者は、その時々々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目：28)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ全ての家族と
			2, 家族の2/3くらいと
			3. 家族の1/3くらいと
			4. ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ毎日のように
			2, 数日に1回程度ある
			3. たまに
			4. ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)	○	1, 大いに増えている
			2, 少しずつ増えている
			3. あまり増えていない
			4. 全くいない
66	職員は、活き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	○	1, ほぼ全ての職員が
			2, 職員の2/3くらいが
			3. 職員の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての家族等が
			2, 家族等の2/3くらいが
			3. 家族等の1/3くらいが
			4. ほとんどいない

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	理念に基づき、ご利用者が安心、安全な生活を安定した日々として穏やかに過ごされるよう、管理者と職員がともに職員会議等で認識を深めながら、実践している。		
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	自治会に加入させていただき、自治会の夏祭りや運動会、防災訓練などの行事に参加させていただいたり、定期的に近隣の保育園や隣接する老人保健施設と行事等で交流を図っている。また地域のボランティアも積極的に受け入れている。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	地域住民の方々に認知症の方を理解していただけるように、見学や利用者の方と交流できる機会を設けている。地域包括支援センターでの介護者の集いで事業所の様子や認知症高齢者の対応について話をさせていただいたり、近隣の中学校の福祉体験学習や市内の看護学校の実習を受け入れている。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	3ヶ月ごとに運営推進会議を開催し、地域住民の方々や、ご家族、行政職員、地域包括支援センター職員に参加していただき、より良いサービスを行えるよう意見交換している。		
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	泉区高齢者支援担当の職員や地域包括支援センターの職員と必要に応じ、連絡を取り合いながら協力関係を築いている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	職員会議やミーティング時に、ケアの方法が身体拘束に繋がるかを検討している。防犯や安全上の理由により必要箇所の施錠はしているが、中庭や裏庭には利用者の要望があれば、職員の付添いで自由に入りできるようにしている。		
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	高齢者虐待防止関連の研修会の参加や、ケアカンファレンスを通じて、日頃の対応で不適切な場面无いかどうか、職員会議等で話し合っている。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性に関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	職員は権利擁護に関する研修会に参加している。ご家族からの相談にはその都度対応し、関係機関に繋げていくよう働きかけている。成年後見人制度を利用している人もいる。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約書、重要事項説明書に基づき細かい説明を心がけている。また改定時にも理解して頂けるように説明し、書面等で同意を得ている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	ご利用者やご家族が、不満や不安なことを気軽に管理者や職員に話しかけられる機会を作るようにしている。意見や要望があった場合はその都度、職員間で検討するようにしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	代表者は各事業所の管理者を招集した会議や法人内グループホーム連絡会を開催し、意見や提案を聞いている。また管理者は毎月のユニットごとの職員会議や職員との個人面談で職員の意見を聞く機会を設けている。		
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	法人本部職員が定期的に事業所を訪問し、職員個々の就業状況の把握に努めており、職場環境の改善、整備をしている。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	法人内事業所の新任職員を対象にオリエンテーション、新人研修を行っている。また職員のレベルに応じた内容の外部研修に参加し、研修後、職員会議にて研修報告をし、知識を共用できるようにしている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	横浜高齢者グループホーム連絡会に加入し、研修会の参加やグループホーム間での介護現場交流研修に参加し、サービスの向上を目指している。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	初回の見学時や自宅訪問時にご本人の話を良く聞き、実際の活動中の様子を見学していただいたり、見学が難しいご利用者にはパンフレット等で事業所の説明をしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	電話相談、見学、自宅訪問等、段階を踏んで話を聞く機会を設けている。必要に応じて、担当ケアマネジャーやサービス提供事業者からも話を聞いたり、情報収集を行っている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	グループホームで支援が出来る事、出来ない事を説明し、本人と家族にとって一番良いと思われる支援を共に考え、アドバイスするように心がけている。入所が本人、家族にとって良い影響が考えられない場合は、他サービスの利用を提案している。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	利用者個々の能力や興味、関心がある事を把握し、職員と一緒に家事や作業ができる機会を設けている。ご利用者から教えていただける場面もあり、日常生活を共に過ごすことで、お互い支え合いの関係を築いている。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	定期的な面会をお願いし、ご本人との関係を持っていただいている。行事等の参加や通院の同行、外出、外泊で協力して頂いている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	親族関係者だけでなく、知人や友人の方にもできるだけ面会をしていただけるようお願いしている。定期的に友人の面会がある利用者もいるが、面会が難しい場合は、電話や手紙のやりとりが出来るように支援している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	ご利用者同士の人間関係を把握し、トラブルが起きないように食堂の席や作業グループを決めたりしている。他利用者との関わりが難しい場合は、適時、職員が個別に対応している。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	退所後、ご本人やご家族の要望があれば、ご相談等に応じ、これまでに築き上げた関係を大切にしている。法人内の他サービスで支援ができるような場合は、他事業所と連携を図っている。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	職員はご利用者との信頼関係が築けるように、日々の会話や支援を通して、ご利用者一人ひとりの希望や意向の把握に努めている。ご本人の意思確認が困難な場合は、家族の意見を参考にし、検討している。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	入居される際、今までの暮らし方や生活環境が変わって戸惑いのないように、家族や関係機関から情報を収集し、アセスメントシートに記載している。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	1日の生活の中で職員が気付いた事は各帳票類に記録し、職員間で情報を共有できるようにしている。また毎日の申し送りや毎月の職員会議の中で、ご利用者一人ひとりの状態を把握できるように話し合っている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	入居前に興味で行っていたことや生活習慣をご本人、ご家族から聞き取り、介護計画に反映している。計画の見直しが必要な場合は、毎月のカンファレンスで検討し、全職員が介護計画作成に関わっている。		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	ご利用者ごとに毎日の生活の様子、状況を観察し記録している。状況に合わせた対応は、毎日の申し送りの中で検討し、支援方法が変更になった場合は、全職員に周知できるように申し送りノートを活用している。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	ご本人やご家族の状況に応じて、法人内の事業所間で検討が必要な事があれば、総合的に支援できる体制を整えている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	地域の自治会の会長、民生委員、ボランティアの方々の来訪で、安全で豊かな生活が送れるようにサポートしていただいている。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	ご家族、ご本人の希望により、入居前からのかかりつけ医に受診している利用者もいるが、長時間の通院に負担があったり、ご家族での受診対応が難しい場合は、協力病院による定期的な往診を受けている。往診医は隣接している老人保健施設の診療所のため、連携が取りやすい。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	隣接する協力施設の訪問看護ステーションより、定期的に看護師が訪問し、利用者の健康状態を診ていただいている。協力病院の看護師が訪問し、処置をしていただいたり相談するなど、利用者の状況により個々に支援をしている。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	病院の医療相談員との定期的な連絡や病院での面会の際に、医師や看護師等から本人の状態を確認し、家族と共に退院に向けた話し合いの場に立ち会っている。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	入居時に、ご家族と可能であればご本人も交え、重度化した場合や終末期のあり方を事業所で出来ることを説明したうえで、方針の共有をしている。重度化し対応が困難な場合は、法人内外の関係機関で支援が可能であるか、随時検討できる体制を整えている。		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	利用者の急変や事故発生時の救急対応、連絡方法等のマニュアルを作って、全職員に周知し、確認を取っている。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	事業所での防災訓練以外に消防署主催の防災講習会や自治会での防災訓練にも参加し、万一の場合に備えている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	ご本人の誇りやプライバシーを損ねることが無いように、会議等で職員間の対応を確認し合っている。不適切な言動があった場合は管理者、ユニットリーダーが個別に指導している。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	ご本人が常々思っていることや希望を言い出しやすいような雰囲気作りや、自分で物事を決定できるよう支援している。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	食事・入浴・レクリエーションの時間は決まっているが、ご本人の状態に合わせて参加していただいたり、他の方法を考え、無理に働きかけていない。日程や時間を変更し、ご本人のペースで1日を過ごしていただけるように支援している。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	着衣はご本人に用意していただいたり、選びやすいように収納している。訪問理美容を利用したり、行きつけのお店があればご家族に対応していただいている。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	一人ひとりの好物や苦手な食べ物を把握し、臨機応変に対応している。調理や配膳・下膳、片付けは個々の能力に応じて、役割分担を決め、職員と共にやっている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事、水分摂取量は毎回記録をしている。献立は配食会社の栄養士により栄養価、カロリー計算されている。高齢者向けの献立となっており、栄養バランスは十分に考えられている。また一人ひとりの嗜好や状態に合わせ、職員が工夫して調理をしている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、全利用者に口腔ケアを行っている。必要に応じて職員が介助している。就寝前には入れ歯洗浄剤を使用し、清潔を維持している。必要がある利用者は訪問歯科を依頼し、口腔ケアの指導をいただいている。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	排泄チェック表を活用し、ご本人の排泄パターンを把握して、日中は尿意・便意がはっきりしないご利用者もトイレ誘導し、便座に座っていただき排泄を促したり、できる限りおむつを使用しないで済むように個別にトイレ誘導の回数を考え、支援している。		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	一人ひとりに合った便秘予防に効くと言われる食材を用意し、運動の参加を呼び掛け便秘予防に努めている。自然排便が難しい場合は、主治医に相談し、本人の負担にならないように便秘薬の回数や量を調整している。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々に応じた入浴の支援をしている	入浴の時間帯は基本的に決まっているが、ご本人の状態や希望により入浴日や時間を変更している場合もある。必要に応じ、入浴日以外に部分浴や清拭をしている。入浴の拒否がみられるご利用者の対応は、タイミングや声かけ等を工夫し、支援している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	一人ひとりの睡眠チェック表を記録し、睡眠状況の把握をしている。昼間の時間と夜間の時間とで、生活の過ごし方にメリハリをつけ、休息と睡眠の時間を取れるようにしている。		
47		○服薬支援 一人ひとり使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	一人ひとり処方された薬の用法、用量、副作用などの載った薬剤情報提供書を、個人ファイルにして職員が目届く場所に保管している。処方内容が変わった場合は、服薬後の状態を観察している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	一人ひとりの趣向や能力に合わせて、掃除や調理などの家事全般を役割分担し、お手伝いしていただいたり、個別に書道や園芸などの趣味が実施できるように支援している。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	近隣の公園に散歩に出かけたり、長距離の移動が困難な方には、中庭や裏庭に安全を確認しながら出入りできるように支援している。また個別の外出は家族に協力していただいている場合もあり、買い物や外食に行かれている。		
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	買い物の時や、外出行事の時には、一人ひとりお金を持っていただき、好みの品物が買えるように支援している。ある程度、自己管理が出来る方には、お小遣い程度を自己管理しているご利用者もいる。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	携帯電話を自己管理しているご利用者もいるが、本人の希望があれば、電話をかけたり、手紙を出すことができるように支援している。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	外庭、中庭を眺めることができ、施設は開放的なつくりとなっている。玄関、廊下、リビング、食堂、トイレ、浴室、台所等の共用部分は十分な広さがあり、ゆったりと過ごしていただいている。雑音、光、温度、設営物等に配慮し、季節感を採り入れながら居心地の良い生活が過ごせるようにしている。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	広い空間の中にも人目から隠れる場所を作り、一人になれる場所を設けたり、ソファで気の合った利用者同士で座れたり工夫をしている。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	居室はご本人が、在宅時に使用していた馴染みの家具や寝具を持ち込んでいただいたり、家族の写真などご本人の愛着のある物を置いたり、安心して生活できるように工夫している。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	廊下、浴室、トイレ等に手摺を設け、一人ひとりが安全で自立した日常生活が送れるように工夫している。		

目 標 達 成 計 画

事業所

弥生台グループホーム

作成日

令和1年10月17日

〔目標達成計画〕

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災訓練は定期的を実施し、自治会の防災訓練にも多くの職員が参加しているが、実際の災害発生時には対応を検討しなければならないことがある。	災害の種類や発生時の状況に応じた対応が、職員個々に行えるように対応体制を整える。	ライフライン断絶時の対応や災害時備品の取り扱いを職員全員に周知し、職員会議等で定期的に確認していく。	1年

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。