

(別紙4(2))

事業所名: グループホームやわらぎ

目標達成計画

作成日: 令和 5 年 7 月 5 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|--------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 4 | コロナウイルスにより運営推進会議が延期となり、コロナウイルスが落ち着いてきている現在でも、開催が出来ていない。また、家族や地域包括にも参加・報告が出来ていない。 | 運営推進会議を再開する。 | 会議用の資料を作成し、家族様・地域包括への連絡を行う。 | 2ヶ月 |
| 2 | 59 | 施設内での生活が多く、外に行く範囲も制限されていたため、活気ある生活が出来ていない。 | 外出・夕食を行う。 | 勤務表や当日の出勤者で話し、外出する日を決めて援助を行う。夕食を行う場合は、一対一でも行えるよう取り組む。 | 4ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。