

### 目標達成計画

作成日: 平成 27 年 2 月 16 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		以前より全員で唄をうたう機会が減っている。	全員で唄をうたう機会を増やす。	利用者ひとり、ひとりに声をかけ参加してもらう。	12ヶ月
2		終末期の指針の職員への周知、研修が不足している。	職員の知識の向上。	今までも外部研修に職員を参加させていたがその知識を他職員に伝える機会がなかったので今後は、機会を設ける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月