

(別紙4(2))

事業所名 認知症対応型グループホーム かすみそう

作成日: 平成 31 年 3 月 18 日

## 目標達成計画書

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	自己番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念の共有と実践	法人の理念をパンフレット等には記載しているが、理念をホーム内に掲示する等、常に目に触れるような環境にして、法人の目指す方針や心構えを啓発していく。	法人理念を基に、ホーム独自の目標を職員間で話し合っ定め、職員会議や申し送り時に唱和する等して意識の統一を図り、職員が迷ったり悩んだりした時に立ち返ることが出来る環境を整えていく。	12ヶ月
2	15	職員を育てる取り組み	開設1年が経ち、ようやく落ち着いてきたので、内部研修や法人研修に加えて、外部研修受講、資格取得を奨励し、人材育成に取り組んでいく。	職員の経験や習熟度にあわせて、外部研修に派遣し、職員一人ひとりの介護力や知識を深め、資格取得も目標の一つに挙げて、ホーム全体の介護サービスの質の向上に取り組んでいく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。