

目標達成計画

作成日: 平成 25年 5月 7日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	平成25年度運営推進会議の開催が望まれる	2ヶ月に一度、年6回の開催ができるよう努力する。	今年度は地区役員が改選された結果、一新となったため、運営推進会議のメンバーとして年間予定に組み込んでもらい、定期的な開催を行う。(実際、25年度第1回を4月16日に開催できた。)	12ヶ月
2	5	身体拘束に繋がるベット柵しよの廃止へ向けて、検討記録をとるなど、やむを得ない場合の身体拘束の手順に沿って行われることが望まれる。	ベット柵使用の廃止へ向けて検討する。	現在の使用状況を把握して、スタッフ全員での勉強会を設け、廃止に向けた検討を重ねていく。	10ヶ月
3	13	夜間想定の実施や、地震など火災以外の災害対策についても、検討を勧められることを期待したい。	年2階の内、一回はきんりんの住民や地域の消防団とも連携した災害対策訓練を行う。	平成25年5月と11月に総合防災訓練を実施する。	7ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。