

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム 尽誠苑

## 目標達成計画

作成日: 令和 5年 12月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	34	コロナ感染が発生した時、リーダーが不在でも初期対応を全職員がマニュアルに沿って戸惑いなく行えるかわからない。	感染対策マニュアルと感染BCPを基に全職員が初期対応を行えるようになる。	・現在の感染対策マニュアルと感染BCPの見直し。 ・備品の設置や配置は誰でもわかりやすいよう図や写真を入れたものを作成する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。