

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難誘導に独自の取り組み(介助度を表した色付きシールの表札)が訓練に活用していないとのことなので、避難訓練時にこの取り組みの取入れ実際の効果を検証されることを期待する	利用者様が日々安心して過ごせるように災害時の為の避難訓練における避難、誘導方法を見直し、迅速かつ安全に行える避難方法を確立する。	1: 避難訓練マニュアルを見直、現状に即したものに調整する。 2: 現在の介助度別色分けシールでは、夜間では分かりにくいので、分かりやすいものを検討後、実践し、その効果を検証する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。