

(別表第1の4)

事業所名グループホームくれない

## 目標達成計画

作成日：平成 28 年 4 月 4 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	33	終末期の体制は家族、医療機関と密な話し合いが出来ているが、文章化していない。	看取りの指針を作成する。	ホーム独自のものが作成できるよう、職員と話し合いをする。	6 か月	
2	36	年2回避難訓練は行っているが、夜間を想定した避難訓練ができていない。	夜間を想定した訓練を試みる。	消防の方に連絡し、ご指導いただきながら訓練を試みる。	6 か月	
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告して下さい。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告して下さい。