

(別表第1の4)

事業所名 グループホームせと家

作成日: 令和6年3月27日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	37	コロナ禍により面会・活動の制限があり、家族との関りも少なく、施設行事・日々の様子等を中々伝えきれていない事がある。	ご家族様に、施設での生活・活動内容を知っていただき、安心していただけるようにする。	施設生活の様子・行事の等の写真を撮り、毎月「せと家だより」を発行し送付していく。写真掲載にあたっては、各家族様に顔出しの掲載有無の確認を行う。	1～2 か月	
2					か月	
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目番号の欄については、自己評価項目のNo.及び小項目のアルファベットを記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告して下さい。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告して下さい。