

目標達成計画

作成日: 平成 31年 4月 18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域を限定せずに幅広い理解者を育成する事業展開を目指す。	地域を限定せずに幅広い理解者を育成する事業展開を目指す。	まずは、自治会の行事へのさらなる参加を目指す。祭りなどへの作品の展示を試みて、自治会全体に施設の周知を図る。地域外のイベントへも参加を検討する。職員の住まいなどで行われるイベントがあれば持ち寄る。	12か月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。