

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26(10)	ケアプランの短期目標をより評価しやすい内容に工夫が必要である。	①短期目標をより具体的にする。 ②評価を明確にする。	①ご利用者様やご家族様の思いに寄り添う内容にする。 ②3ヶ月で達成出来たか評価が明確にできるようにする。	12ヶ月
2		新型コロナウイルス感染拡大により地域活動へ職員は少しずつ参加できている。感染拡大状況を見ながら、ご利用者様が地域活動へ積極的に参加が必要である。	①施設職員、ご利用者様含めて地域活動に可能なかぎり参加する。 ②地域資源を活用する。	①富雄川美化環境整備は継続して参加、感染予防に努めながらご利用者様も参加する。 ②生駒市の消防団員に入団して地域に貢献する。 ③地域の介護交流会に参加して、介護相談など行い地域に貢献する。	12ヶ月
3				④感染状況を見ながら、外出の機会を多く持ち、買い物や理美容、外食レクリエーション活動に取り組む。 ⑤地域へ出向き清掃活動に取り組む。	ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。