

目標達成計画

作成日： 平成30年11月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画は1人1人に合わせた内容で作成しているが、往診医の意見などを反映させより質の高い介護計画の立案と、チームでしっかりとしたケアを提供できるような体制を強化していく。	カンファレンスへ往診医にもご参加頂き、医療面での認知症ケアへのアドバイスを取り入れていく。新人スタッフの教育を行い、誰でも対応できる介護計画を提供していく。	往診医への参加要請、ケアスタッフの定期的な研修、チームビルディングの形成等を実施していく。	6カ月
2	4	運営推進会議を隔月で開催し情報収集しているが、もっと地域住民の方々の幅広い参加を求め、地域密着型サービスとしての質を高めていく。	ご近所様からの運営推進委員の選出し、地域のニーズを引出し、グループホームとしての地域貢献していく。	地域住民の方々との日常的な交流が持てるよう認知症カフェを実施したり、まずは興味を持っていただけるように働きかけていく。	12カ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。