（別紙4（2））

事業所名　グループホーム優悠館

目標達成計画

作成日：平成 26 年 5 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	議事録の詳細記入。公開	出席者の氏名、肩書きを記入する。内容は欠席者にもわかりやすいようにする。家族の参加は全員に要請。議事録の公開。	家族の参加は代表者にお願いをしていたので今後は全員に要請する。他の項目は即実施。	1ヶ月
2	1	理念の共有と表示化	職員間の理念の共有化をはかる。	理念は大切とは思うが、理念を掲示しても実行が伴わなければ恥ずかしいこと。職員間の共有を図ることはケアを通じてあるべきものと確信している。理念は職員間の思いで共有するが、施設内への掲示は開館以来のポリシーとして行わない。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。