

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	・家族も交えた行事を行う事が出来たが、回数は少なく、家族の要望や地域の情報を把握し取り入れながら、可能な限り実施する。 また、利用者様一人一人の要望なども聞き入れ個々に対応できるケアの実施。	・行事や外出の機会を増やし、家族や社会との繋がりを深め充実した日々を送ること。 利用者様一人一人の思いや要望をできる限り叶えられるよう取り組む。	家族、ボランティアなどの協力をいただきながら行事や外出の機会を増やす。 利用者様の行きたいところ、叶えたい事など日常生活の中からもヒントを得て充実した日々を送れるように努める。	1年
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。