

(別紙4(2))

事業所名 グループホームともがき

2 目標達成計画

作成日: 令和 元 年 10 月 12 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|--------------------------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 1 | 法人理念に沿った個別目標を立て定期面談による確認や修正を行っているが、事業所としての具体的な目標が無く、事業所として何を実現していくのが統一されていない。 | 法人理念に基づき年度目標を踏まえた事業所の目標を立てる。 | 毎年3月に法人理念に沿った次年度目標が発表される。今後毎年4月のミーティング時に、年度目標に沿った事業所目標を立てる。更に、立てた事業所目標に沿った個人目標を立てる事で目標を実践しやすくする。 | 5ヶ月 |
| 2 | 15 | 食事の際にメニューや感想を確認し給食業者との会議を開催しているが、食事を楽しむための職員の行為が日によってまばらであり、毎食が楽しい食事には至っていない。 | 食事のメニューに興味をわいたり、話題を作る事で食事を楽しむ雰囲気を作る。 | ・食事のメニューを利用者に発表して頂く ・汁物などを作ってくれた利用者を伝え話題のきっかけを作る ・味付けや感想などを数口食べた所で伺う ・食事を残された際はその理由を確認する | 3ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。