

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	27 31	入居者様の変化に気付き、なぜ変わったのか原因となることを考えたり、見出していく洞察力を身につける	変化に気付き、原因を探り、安心して生活が出来る環境づくりを目指す	職員の観察力や推察力を高める為に、介護日誌に様子を記入して情報を共有して支援していく その都度、または変化が見受けられた時に原因をケア会議で話し合い支援に繋げる 主治医、看護師等協力、助言を求め支援に繋げる	3～12ヶ月
2	13	各種研修等、参加する為の勤務体制や時間の確保が出来ていない	研修の日程を確保してスキルアップに繋げる	外部の研修の日程や施設内での勉強会を確保して職員のスキルアップに繋げる	3～12ヶ月
3	34	急変や事故発生時のマニュアルは事務所に貼り、いつも見えるようにしているが、事が起こってから考えたり後悔のような感情や不安感、恐怖感等が膨らみいつものように出来ないと感じてしまう	急変時に少しでも落ち着いて行動、対応が出来るようになり、不安感等が軽減される。	会議を活用して定期的実践し、身につけられるようにしていく	3～12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	27 31	入居者様の変化に気付き、なぜ変わったのか原因となることを考えたり、見出していく洞察力を身につける	変化に気付き、原因を探り、安心して生活が出来る環境づくりを目指す	職員の観察力や推察力を高める為に、介護日誌に様子を記入して情報を共有して支援していく その都度、または変化が見受けられた時に原因をケア会議で話し合い、支援に繋げる 主治医、看護師等に協力、助言を求め支援に繋げる	3~12ヶ月
2	13	各種研修等、参加する為の勤務体制や時間の確保が出来ていない	研修の日程を確保してスキルアップに繋げる	外部研修の日程や施設内での勉強会の時間を確保して、職員のスキルアップに繋げる	3~12ヶ月
3	34	急変や事故発生時のマニュアルは事務所に貼り、いつも見えるようにしているが、事が起こってから考えたり、後悔のような感情や、不安感、恐怖感等が膨らみ、いつものように出来ないと感じてしまう	急変時に少しでも落ち着いて行動、対応が出来るようになり、不安感等が軽減される	会議を活用して定期的実践し、身につけられるようにしていく	3~12カ月
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。