

事業所名 城山庵

作成日：平成 26年 12月 10日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	29	個別の記録と実践への反映	ケアの気づきの記録を基に介護計画の見直し、評価を行う	<ul style="list-style-type: none"> ・ケアの気づき、工夫から介護計画の評価、見直しができるよう各職員の記録をベテラン職員が指導する ・モニタリング、記録技術についての勉強会の開催 	12ヶ月
2	1	理念の共有と実践	理念について振り返る機会をつくり、各生活場面で実践する	<ul style="list-style-type: none"> ・各職員は担当利用者が能力にあった調理活動に取り組めるよう支援する ・利用者の生活習慣や時代背景を理解しなじみの道具を使って家事をしていただくことで取り組みの機会を広げる 	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。