

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	面会頻度が少ないご家族様に対しての情報提供、共有が不足している。	入居者様の様子(ADL、認知症状の変化、体調等)についてご家族様へ情報が伝わる。	<ul style="list-style-type: none"> ・体調変化についての随時の連絡(継続) ・最低月に1度は状態報告をする。 ・HP更新頻度を向上させる。(最低月1、また掲載される入居者様に偏りが無い様配慮する) 	12ヶ月
2	アンケート	入居者様の生き生き感が不足している。またご家族様に伝わっていない。	個々の生活歴、ニーズを尊重したケアを実践しご家族様に伝える。	<ul style="list-style-type: none"> ・フェイスシートの再確認 ・本人、ご家族様のニーズを再確認 ・最低月に1度は状態報告をする。 ・HP更新頻度を向上させる。(最低月1、また掲載される入居者様に偏りが無い様配慮する) 	12ヶ月
3	アンケート	外出支援が少ない、または一部の入居者様に偏っている。	本人、ご家族様のニーズを尊重し四季を感じられる外出支援が提供できる。	<ul style="list-style-type: none"> ・本人、ご家族様のニーズを再確認 ・車両を使った外出にこだわらず天候、体調に合わせて屋外への外気浴を提案する 	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月