

事業所名 グループホーム あんき

## 2 目標達成計画

作成日：令和 2 年 3 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |          |                                                      |                                                                 |                                                                           |                |
|----------|----------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 優先<br>順位 | 項目<br>番号 | 現状における問題点、課題                                         | 目 標                                                             | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                        | 目標達成に<br>要する期間 |
| 1        | 33       | 利用者の重度化、看取りのケアについての研修や知識の向上に繋げる機会が少なく、現状での看取りケアが難しい。 | 看取りケアへと繋がられるよう、職員の不安などを聞きながら、少しずつ知識・技術の向上が出来るような体制作りに取り組んでいきたい。 | 少しずつ職員間で話し合いを持ち、不安の軽減、知識や技術の向上を行いたい。看護師の助言や医師の話など聞ける場を設けられるような取り組みを考えて行く。 | 12 か月          |
| 2        |          |                                                      |                                                                 |                                                                           | か月             |
| 3        |          |                                                      |                                                                 |                                                                           | か月             |
| 4        |          |                                                      |                                                                 |                                                                           | か月             |
| 5        |          |                                                      |                                                                 |                                                                           | か月             |

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。