

(様式3)

事業所名 ほぼ笑みホーム大屋

## 目標達成計画

作成日: 令和 4年10月22 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	災害時・非常時に備え物品の用意がされていない	災害時・非常時に備え物品の用意をする	水・食料品(火を使わなくて済むレトルト食品)カセットコンロ・ストーブなど用意する	3ヶ月
2	49	日常的な外出支援、希望に沿った外出支援ができていない。車椅子・歩行器使用の方の外出が出来ていない	非常時・散歩を含め戸外へ出る事や、季節感を感じられる行事計画を立てる	今現在の体力が維持できるように日頃から「歩く」「歩ける」のために筋力トレーニングに自ら参加できるように工夫を凝らした声掛けをしていく	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月