

(別表第1の4)

事業所名 グループホームすみれの家

## 目標達成計画

作成日: 令和 2年 2月 22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	4	毎月のサービス担当者会議で利用者ごとの介護計画をもとに職員が話し合い作成し、会議に参加できない家族や医師等からは事前に意見を聴取し反映できるよう工夫しているが、サービス担当者会議への入居者、家族の参加ができていない。	サービス担当者会議に入居者や家族の参加をお願いする。	毎月開催しているユニット長会議において現状における問題点や課題について話し合い、出来るところから始めることを確認している。	6 か月	入居者については1部参加出来るようになってきている。家族は未だできていない。できれば令和2年度4月以降からできるようにしたい。
2	5	介護計画に沿ったケアの実施状況を個別の介護記録に記載しているが、入居者の反応や表情、心に残った言葉など日々の様子にも注目して入居者の理解を深め、モニタリングの根拠になる記録になるようにする。職員の気づきや提案は、日報や申し送り簿に記載し、共有しているが個別に記録されていない。	入居者の反応や表情、心に残った言葉など日々の様子にも注目して入居者の理解を深め、モニタリングの根拠になる記録になるようにする。	毎月開催しているユニット長会議において現状における問題点や課題について昨年から何度も話し合い、各ユニットの職員の意見も伺いながら丁寧に説明をおこなってきた。	3 か月	令和元年7月から取り組みを開始し、10月に取り組み状況を確認した。十分ではないが一部取り組みができるようになってきているため、さらに職員の意識向上をめざして11月から12月にかけて訪問看護師、訪問マッサージ師にも介護記録への記入をお願いするよう提案、ご家族様には面会時のご様子やご希望などを記入していただくようお願いすることを職員に周知し、令和2年1月から実施できるようになってきている。
3	13	外出の機会が少ない。	個別計画書に落とし、散歩や日光浴などの時間を増やしていく。	全体としては毎月1回程度の外出行事や年1回の日帰り旅行を計画している。個別対応としては、買い物や病院受診などそのときどき、入居者の希望に合わせて取り組んでいるが、人員の関係もあり、計画的に外出の機会を増やすことができていない。ユニット長会議において職員の意見も聞きながら出来るところから始めることを確認している。	3 か月	まだ十分ではないが、散歩の時間を作って2人、3人から始めている。
	40	運営推進会議への家族の参加ができていない。	各ユニットから1家族の参加をお願いする。	毎月開催しているユニット長会議において現状における問題点や課題について話し合い、出来るところから始めることを確認している。	6 か月	

	49	外部評価の結果について運営推進会議棟で報告し参加できなかった家族には事業所入り口にファイルを置いていつでも見ることができるようにしているが、周知はできていない。	外部評価の結果について運営推進会議棟で報告し参加できなかった家族には事業所入り口にファイルを置いていつでも見ることができるように周知する。	ユニット長会議において確認。お手紙等でも案内するようにすすめている。	1 か月	事業所入り口に、いつでも閲覧できるように案内している。
4	50	地域で行う避難訓練に入居者の参加ができていない。	地域でおこなう防災訓練は、運動会が終わったあとに行うなど一連の行事となっており、長時間にわたって行われるため、入居者が参加するには体力的に難しい。防災訓練のみのときは参加できる。	毎月開催しているユニット長会議において現状における問題点や課題について話し合い、出来るところから始めることを確認している。	9 か月	令和2年度は11月頃に町内で地震を想定した避難訓練を計画しているため、参加したい。
5	51	関係機関と連携して認知症の予防対策を行うなど、地域に還元する活動の取り組みができていない。	年1回から2回までを目標に行いたい。	令和2年度の年間行事の中に取り組み計画を立てるよう、各ユニットからの意見をまとめて(1月～2月)いるところである。	6 か月	

注1)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2)項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3)外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。

注4)目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。