

目標達成計画

作成日: 平成24年10月22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4・35	災害発生時の地域との相互協力体制の確立および夜間想定訓練の実施	運営推進協議会等を通じ地域行事に参画して、理解を得ながら協力体制をつくる。	11月22日13:00～14:30に自衛訓練を実施する。連携覚書の作成(相互)	1ヶ月
2	13	職員の外部研修受講の強化	研修参加を容易にするためのシフト変更を行う。	シフト変更の実施(随時)	2ヶ月
3	2	地域に開かれたグループホーム	地域イベントへの参加、施設催し物への招待をし、交流の機会を多くしてゆく。	地域の納涼際、当施設の納涼祭等	随時
4	15	ご家族とのコミュニケーションの強化	行事等の参加依頼、入居者様の身体、日常生活状態を細部にわたり密に連絡する。	地域の納涼際、当施設の納涼祭等	随時
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。