

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		コロナが5類になり面会の制限は緩和をしているが、まだ外出などは制限をしている。暮らしの中で、一人一人が充実した、楽しみのある生活を送れるような支援が必要。	楽しみや張り合いのある、その人らしい生活の支援を行う。	・利用者一人一人と向き合い、寄り添う。 ・利用者の得意な事、できる事を把握し、継続出来るよう一緒に行う。 ・利用者一人一人に合った楽しみのある生活を考える	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。