

(様式1)

1 自己評価及び外部評価結果

作成日 平成 29 年 4 月 12日

【事業所概要（事業所記入）】

事業所番号	3490100611		
法人名	有限会社 慈恵コーポレイション		
事業所名	グループホーム 憩		
所在地	広島市南区翠町4丁目7-38 (電話) 082-569-5058		
自己評価作成日	平成29年4月12日	評価結果市町受理日	

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報リンク先URL	http://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/34/index.php?action=kouhyou_detail_2016_022_kani=true&JigyosyoCd=3490100611-00&PrefCd=34&Versio
-------------	---

【評価機関概要（評価機関記入）】

評価機関名	特定非営利活動法人 FOOT&WORK
所在地	広島県広島市安佐北区口田南4-16-9
訪問調査日	平成29年4月20日

【事業所が特に力を入れている点、アピールしたい点（事業所記入）】

職員全員が運営理念、介護福祉倫理基準を毎朝復唱することにより、理念を認識し、意思の統一を図り、1日の業務にあたっています。運営推進会議や面会を通して、ご家族さんと交流を図り、気軽に相談を聞ける環境作りに努めています。面会や電話等の交流はいつでも受け入れています。月に3回ほど、ボランティアの方に来ていただき、音楽療法に取り組んでいます。季節を感じることでできる行事を企画し楽しんでいただくことで、入居者様の生活意欲の維持、向上に努めています。定期的にかかりつけ医を受診しています。体調の悪い方、食事の入らない方には、施設内でナースが点滴を施行するなど、医療面にも力を入れています。又、皮膚科、泌尿器科、耳鼻咽喉科の先生に往診に来ていただいております。入居者の希望があれば、マニキュアやお化粧の手伝いをさせていただいています。訪問美容の方にも来ていただいています。訪問美容で、髪の毛をカットしてもらった後、薄化粧をし、写真を撮って本人さんへお渡ししております。水分補給が難しい方には寒天ゼリーを作って提供しています。毎食後、口腔ケアを行っています。お金を預かり、欲しいものや必要なものをいつでも買える体制を整えています。また、少額を持っていると安心される方には、ご家族さんの了解のもと、持っていただいています。居室にはご家族さんの写真や仏壇など、好きなものを置いていただき、思い出を大切にしたい環境を心がけています。イベント時にはご家族さんへ連絡し、できるだけ一緒に参加できないか、お伺いしています。

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点（評価機関記入）】

グループホーム憩は幹線道路に近い住宅地に在り、小学校、中学校も近くにある落ち着いた環境に位置しています。建物はグループホーム入居者の快適な生活に適した設備が整えられ、清潔に保持され運営されています。「ゆっくり いっしょに 笑顔で」を合言葉に管理者と職員はミーティングや研修を重ねながら、入居者の生活の質の向上を目指して、優しく寄り添った支援を継続しています。母体医院がかかりつけ医であり、他耳鼻科、皮膚科、泌尿器科、歯科等の定期的な往診がある等の医療面での充実と、職員と共に行うテレビ体操や医師の指示によるマッサージの導入で体力、動作の現状維持にも配慮がされ、家族より信頼と安心感が寄せられています。今後の課題として、近隣地域の老人会や女性会等との交流や地元小学校、中学生徒が立ち寄れる地域密着施設に歩みを進展されることが期待されます。

グループホーム 憩

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている。	毎朝の申し送りの際、理念を復唱することでスタッフ全員が理念を認識し1日の業務にあたっています。	常に職員が行き来するリビング中央部の壁に介護福祉倫理基準とホームの理念「ゆっくり いっしょに 笑顔で」を掲示し、毎朝の申し送り時に全員で唱和している。唱和することで職員は業務開始への意欲や業務中の振り返りになっている。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一人として日常的に交流している。	運営推進会議を定期的に行い、町内会長、地域包括センターの方などが参加し意見交換を行っています。町内会のお祭り・盆踊りに参加(予定)しています。町内会への参加もしています。	町内会に加入し町内会長や町内の民生委員が運営推進会議に参加されている。今年は町内のお祭りや盆踊りに参加を予定している。	中学校や小学校が近隣にあることを生かされ、キャリア教育(職業体験)の受け入れや小学生の子供110番等を担われ、親しい交流に発展される事が期待されま
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている。	運営推進会議を通して認知症に関しての情報や知識を提供しています。また、家族会などを通して、気軽に相談できる体制を整えています。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている。	ご家族から頂いた意見を取り入れるようにしています。運営推進会議議事録をいつでも閲覧できるように玄関先に配置しています。	運営推進会議は2か月に1回開催され、家族代表、町内会長(時々)、民生委員(時々)地域包括センター職員が参加され、施設代表、管理者を交えて開催されている。開催時にはホームの状況や行事予定等を報告し意見を頂きホームの運営に生かしている。	運営推進会議の資料には、2か月間のホームの日常の出来事等が詳細に表記され、「生活の様子や家族の訪問が再三あることが良くわかる」と出席家族から好評を得ている事を特記します。
5	4	○市町との連携 市町担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実績やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取組んでいる。	役所と、書類の書き方など、問い合わせたり、打ち合わせに訪問している。2か月に1回、運営推進会議を行っている。	施設代表や計画担当者は介護保険関係や法的提出書類の疑問点は常に連絡を取って、出向いたり電話等で指導を受けている。	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる。	法人内の身体拘束排除マニュアルに沿ったケアを行っています。また社内研修を実施し、理解を深めています。	身体拘束排除については、特に施設マニュアルを作成し、職員年間研修の計画項目として、社内研修を実施しケアに反映している。2階玄関は施錠をしていないが、3階は徘徊の頻度が多い入居者がある為現状では施錠して様子を見ている。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている。	法人内の虐待防止マニュアルに沿ったケアを行っています。社内研修にて学び、理解を深めています。また、入浴時や更衣時に確認しています。		

グループホーム 憩

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している。	地域権利擁護事業、成年後見制度についての社内研修を行っています。		
9		契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている。	契約時には書面を用いて説明し、十分に納得して頂き同意を得ています。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている。	面会時、ご家族にスタッフから声をかけ、ご家族の声に耳を傾けるように努め、意見・要望を業務に反映させています。また、ご意見箱を玄関先に設置しています。	職員は面会時の家族に常に親しく声掛けする様に努め、直接にご意見を頂いている。ご意見を率直に受け止め、「苦情にしない」を合言葉に意見や要望を検討しながらサービスの向上に反映している。運営推進会議での家族の意見や要望も職員で共有して支援に反映している。	
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている。	月に一度の職員会議を行い、意見や提案、疑問点や不安なことを、管理者、職員含めて話し合いを行い、業務に反映させています。また、日々のミーティングでも改善すべき課題に関して話し合いを行っています。	月1度のスタッフミーティング時に自由に発言を求め、施設代表、管理者と共に検討して、職員が日常の業務が笑顔で出来るように努めている。連絡ノートでの意見や要望も改善に繋げている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている。	なるべく職員の希望に応じたシフトの作成に努めています。勤務態度や個々の努力に応じて、賞与を支給しています。また、スキルアップのための研修へ参加できるような休暇の調整を行っています。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている。	法人内で月1回研修会を行っています。また、外部の勉強会・研修に参加しています。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている。	近隣のグループホームと合同で運営推進会議を行い、情報交換を行っています。また、他法人で行われる研修会などには介護職員が積極的に参加しています。		

グループホーム 憩

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている。	申し込み時に施設見学を勧めています。また、入居して初期は特に、信頼関係を築くため、職員からの声掛けを積極的に行うように配慮しています。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている。	申し込み時に施設見学を勧めています。見学時・契約時には不安・要望などを傾聴して解決できるよう努めています。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている。	ご本人やご家族の要望をまず聞き、必要に応じて他のサービス利用も含めた施設計画書の作成に努めています。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている。	できることはして頂きながら、その方に合った援助を行っています。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている。	施設内外で行う行事にご家族をお誘いしています。また、通院介助などで協力を求めたり、電話でご家族とコミュニケーションを取ったりして、家族の絆を大切にしています。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている。	ご家族や馴染みの方などの面会を自由に行っています。電話の取次ぎも自由に行っています。	家族や知人が面会に来られた時は、お茶など差し入れて寛がれるよう配慮している。差し入れなどがあると皆さんと一緒におやつにすることもある。電話の取次ぎも個人的に自由に行っている。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずにご利用者が関わり合い、支え合えるような支援に努めている。	合同レクリエーションの実施や職員が間に入り、きっかけを作り、楽しい雰囲気作りに努めている。また、入居者様主体のレクリエーションを企画、実施している。ご自分でできないことをスタッフや、他の入居者様が手伝うなど、支えあって生活しています。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている。	病院に入院した場合も面会、お見舞いをしています。また、退去後も相談に乗ったり、助言するなど、他介護保険サービス等へ結びつける援助を行っています。		

グループホーム 憩

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いやりや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	個別のケアプランで本人本位で検討しています。また、コミュニケーションが困難な場合には、ご家族の情報も得ながら本人の視点に立ち、ケアをしていくように心がけています。おやつを個別にあずかり、希望時にも出している。	現況の個人別のケアプランをわかりやすい場所で共有し、職員は寄り添う介護をしながら、本人の意向を把握してケアに繋げている。空腹を常時訴える方にはおやつを小出しにして不足感の防止をすることもある。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている。	入居時には、ご家族に本人の生活歴を記入して頂くことで暮らし方の把握に努めています。また入居前の担当ケアマネージャーと連携を図り、これまでのサービス利用状況や生活パターンなどの情報収集を行なっています。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている。	毎朝夕の申し送り時に個別の状態を報告し全職員で情報を共有できるようにしています。また入居者様一人一人に担当スタッフを定め、そのスタッフが中心となり日々の様子観察や状態の把握を行なっています。		
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している。	日々の様子観察や会話の中で、ご本人様の主訴をくみ取り必要に応じてスタッフ全員で話し合いを行なっています。また3ヶ月～6ヶ月毎に、ご本人、ご家族、ケアマネ、管理者等で集まり担当者会議を行ない計画書の見直しを行なっています。	計画の見直し時期に当たる方に対して、ミーティングで職員が意見を述べ合い、集約して参考にし、本人や家族、ケアマネ、管理者等で担当者会議を行い、本人本位の介護計画を作成している。見直しは特変がない場合は6か月としている。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている。	日々の様子を個別記録に残し、毎朝夕の申し送りの際に報告しています。職員間で連携を図るため変更点や改善点は伝達ノートを活用していますケアプラン更新月には、それらの情報を集約し計画書に反映させています。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる。	ご本人やご家族の方の要望に応じて、柔軟に対応できるように心がけています。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している。	月3回ほどボランティアによる音楽療法に取り組んでいます。また運営推進会議を通して町内会長や包括支援センターの方からの情報収集に努めています。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している。	月1回かかりつけ医を受診しています。体調の変化などあれば随時、かかりつけ医へ連絡や相談を行なっています。	入所時に説明が行われ、殆どの方が母体医院をかかりつけ医とされている。かかりつけ医へは職員が付き添って2週間に1回受診している。その他耳鼻科医師よりの嚥下指導や、皮膚科、泌尿器科、歯科医師の往診を受けている。	

グループホーム 憩

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している。	体調面精神面の変化、皮膚状態など細かく報告や相談を行ない必要時受診して頂ける体制を整えています。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院された当日、もしくは翌日に入院先に対し入院情報提供書を交付し情報提供を行なっています。入院中は、医療ワーカーやご家族と連絡を取り合い情報交換を行なっています。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる。	入居時に看取り期の過ごし方について、ご家族に説明や希望を伺うよう配慮しています。また、入居後ご家族に対し看取りに対するアンケートを実施し意思確認を行なっています。	入居時に「医療的な対応等に関する指針」を契約書と共に説明し、入居後に終末期介護対応のアンケートを家族より頂いて意思確認をしている。終末期には再度医師、家族、看護師、施設長で話し合いを行い方針を決めている。現況で2名看取り介護を受けている入居者がある。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている。	緊急時マニュアルに沿って対応できるよう体制を整えています。一人一人の持病や状態に合わせて対応できるよう看護師へ相談しています。また緊急時に連絡がスムーズに行なえるよう職員緊急連絡網があります。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身に付けるとともに、地域との協力体制を築いている。	年2回消防関係者立会いの下、防災訓練を行なっています。防災訓練後、気づきや反省、感想をスタッフ間で書類として共有しています。	年2回の消防訓練が実施されている。1回は消防署立ち合いで職員10名の参加で実施し、2回目は防災管理者による消防署主催の防災研修参加の後、研修の内容を職員で共有している。	消防訓練の実施記録の詳細や記録写真等を残され、ミーティングでの検討や次回訓練の参考にされることが期待されます。
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている。	個人情報の取り扱いに注意し記録やケアプランなどは鍵付きロッカーに保管しています。プライバシー保護や倫理接遇の研修を行ない教育しています。声かけの際、敬意に欠けていないかスタッフ同士で注意しています。	個人情報の取り扱いには充分配慮がされ、記録簿やケアプランは施錠されたロッカーに保管されている。プライバシー保護や倫理接遇について社内研修が実施されている。リビングにて、職員が笑顔で、丁寧にゆっくり話しかけている情景が見受けられた。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている。	ご本人様が気軽に発言できる関係づくりを行ない、意思決定できるよう助言や援助を行なっています。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している。	各入居者様のペースや希望に合わせて支援しています。日々の会話の中で個々のニーズをくみ取るようにしています。		

グループホーム 憩

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している。	希望者にはスタッフが援助し化粧やマニキュアを行なっています。 また定期的に訪問美容を利用し希望に応じてカットやカラーリングを行なっています。その時に、薄化粧をしてもらい、記念写真を撮り、本人さんへお渡ししております。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている。	テーブル拭き、調理の下ごしらえや後片付けなどできることはして頂きながら一緒に行なっています。	調理時間の短縮を考慮し、ご飯とみそ汁のみフロアーで調理し、副菜は業者によるレトルトを温めて盛り付けしている。誕生日にはお楽しみメニューに変更したり、変化のある食事として、各自好みのお弁当を注文して喜ばれることもある。お好み焼、たこ焼き、焼きそばを皆さんで作る日もある。	家族の応援を求められ、外出支援を兼ねた外食イベント等を計画される事が期待されます。
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている。	利用者一人一人に応じた食事形態を取り、食事・水分摂取量などを記録して、管理しています。水分補給が難しい方には毎日ゼリーを作って提供しています。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている。	毎食後、口腔ケアを行っています。口腔内や義歯に異常がある時には、訪問歯科の診察を受けています。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている。	定期的にトイレ誘導を行っています。排泄表で排泄の有無を確認し、排泄パターンを把握できるようにしています。また、本人の訴えや表情などを観察し、トイレ誘導に努めています。	生活状況表で水分摂取量と大まかな排泄量や回数を管理し排泄パターンを把握して、トイレ誘導に努めている。又排泄の自立を促すよう表情や訴えを重視して誘導に努めている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる。	排せつ管理表に記入し排便管理を行なっています。水分補給や寒天ゼリーの提供を行なっても排便がない場合は医師や看護師の指示に従い対応しています。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々に応じた入浴の支援をしている。	ご本人様の体調や希望を考慮し入浴介助を行なっています。 週2~3回は入浴して頂けるよう配慮しています。	週2~3回入浴して頂くことを基本とし、希望者にはいつでも応じる体制は出来ているが、体調の変化や入浴拒否で清拭に変更する方もある。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している。	ご本人様の生活スタイルに合わせています。 また毎朝ベッドメイク、定期的なシーツ交換を行ない心地よく休んで頂けるよう配慮しています。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている。	薬一覧ファイルの中に現在内服している情報を保管しています。 内服薬など変更点があれば伝達ノートに記入し全職員への周知徹底に努めています。		

グループホーム 憩

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている。	塗り絵や計算プリント、編み物など一人一人の嗜好に合ったレクリエーションの提供を行なっています。また、入居者様に洗濯たみや食器洗いなどできることをして頂くことで役割作りにも努めています。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している。	スタッフの数に制限がありますが、できる限り希望に添えるよう配慮しています。外出レクを企画し、ご家族様協力しながら外食や買い物、展覧会へ出かけています。	気候の良い時期は職員と近隣の散歩をしている。買い物希望者は職員同伴で出かける方もある。外出レクの企画をし、家族の応援を得ながら、近くのスーパーに買い物ツアーをしたり、広島城の菊花展に出かけ喜ばれた。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している。	お金を持つことで、ご本人様が安心できる場合には、ご家族了承のもと少額の小遣いを持っていただいています。買い物支援のため、ご家族よりお金を預かり必要なものや欲しいものがいつでも買えるよう体制を整えています。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている。	ご本人様やご家族の方の希望がある際はいつでも電話の取り次ぎを行なっています。時にご家族へ宛てた手紙をスタッフが支援し書いています。		
52	19	○居心地の良い共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている。	季節に合った装飾を行なっています。入居者様の好きな歌を流したり明るい雰囲気づくりに努めています。快適に過ごせるよう室内温度の管理を行なっています。	ホーム内の廊下やリビングは清掃が行き届き、清潔感がある。東側と南側には窓が大きく、採光は十分で空気清浄器も活用されて居心地の良さが保たれている。各テーブルや部屋のコーナーには職員の心づくしで季節の花が活けられ、外出できない利用者の慰めとなっている。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている。	フロアにソファを置き自由に使って頂けるようにしています。また行事などの写真が自由に見られるようアルバムを設置しています。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている。	本人が自宅で使用していたものを持参していただき、できるだけ以前の生活に近づけるようにしています。居室にご家族の写真や仏壇などを置き、思い出を大切にしたい環境を心がけています。	ベッドと衣類用のチェストは備え付けになっているが、自宅で馴染まれていた椅子や小型のテーブル、テレビ等を持ち込まれ、本人の意向に沿って配置され、落ち着かれている生活ぶりが窺える。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している。	バリアフリー化された環境により、車椅子の方でも自立した生活が送れるよう支援しています。廊下や壁、トイレなどに手すりを設置し安全に移動できるよう配慮しています。		

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。	○	①ほぼ全ての利用者の
			②利用者の3分の2くらいの
			③利用者の3分の1くらいの
			④ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある	○	①毎日ある
			②数日に1回程度ある
			③たまにある
			④ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている	○	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている	○	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
60	利用者は、戸外への行きたいところへ出かけている	○	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている	○	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている	○	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています	○	①ほぼ全ての家族と
			②家族の3分の2くらいと
			③家族の3分の1くらいと
			④ほとんどできていない

グループホーム 憩

64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている	○	①ほぼ毎日のように
			②数日に1回程度
			③たまに
			④ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係やとのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている	○	①大いに増えている
			②少しずつ増えている
			③あまり増えていない
			④全くいない
66	職員は、生き活きと働けている	○	①ほぼ全ての職員が
			②職員の3分の2くらいが
			③職員の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	①ほぼ全ての家族等が
			②家族等の3分の2くらいが
			③家族等の3分の1くらいが
			④ほとんどできていない

(様式2)

2 目標達成計画

事業所名 グループホーム 憩

作成日 平成 29年 4月 13日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点, 課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1		事業所と地域との付き合い	地域との付き合いを一步步ずつ進めていきたい	インフォーマルな資源を開拓し関係作りを進めていきたい。	1年
2	49	日常的な外出支援	個々の状態や希望に合わせて買い物や外出支援を行う	各フロアスタッフ間で連携を図り、合同レクリエーション等の企画を行う	1年
3					
4					
5					
6					
7					

注1) 項目番号欄には, 自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は, 行を追加すること。