

事業所名：グループホーム彩り「ぎふ」

作成日：令和7年11月1日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	外出先でのアクティビティで戸外に出かける方を選定、決まったご利用者様が出かける事が多い。	アクティビティに参加が難しい方も出かける	外出先でのアクティビティに参加が難しい方でも楽しめる外出先を選ぶ。	6 か月
2	36	ご利用者様全員の行きたいところを共有できていない。	ご利用者様の行きたいところを見つける	普段の会話の中から行きたいところを探り、得た情報をカンファレンス等で情報を共有する。	12 か月
3	36	外出し辛いご利用者様も行きたいところの検討をし外出の機会を増やす。	行きたいところの計画をたて、出かけていく	ご家族とも、行きたいところを面会時や毎月の報告書などで情報を共有し、協力を仰ぎながら出来ること出来ないことを精査し、外出につなげていく。	12 か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。