

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間災害において、法人内相互対策の話し合いは出来ているが、色々な場면을想定した訓練が不足している。多くの場면을想定した訓練を行い、非常時に備えるようにして欲しい。	夜間災害だけでなく、色々な場면을想定した訓練をグループホームで実施し、課題を見つけた上で他部署との連携をとり、職員が災害時の対応に対する不安を少しでも減らせるようにする。	・(短期目標)グループホーム内で考えうる多くの場면을想定し、3ヶ月に一度、実際にミニ訓練を行い、課題をみつける。 ・(長期目標)年2回の法人避難訓練において、ミニ訓練より抽出した課題を解決できるよう、法人内相互の連携をふまえた訓練を実施する。	6~12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。