

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化の対応については、入所の際にご家族に説明し同意をいただいている。重度化する利用者様が増え、現実的に看取り介護の方一人おられ、未熟ながら支援に取り組んでいる。『看取り介護』の考え方・視点、チームアプローチの大切さの理解・実践が課題となっている。	『看取り介護』の知識・技術の理解	・職員教育(研修) ①グループホーム円としての『看取りに関する指針』の理解 ②介護職としての役割・心構え ③身体的・精神的支援の実技の習得	6 か月
2					か月
3					か月
4					
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。