

(別紙4(2))

事業所名 アムニティホーム本郷

## 目標達成計画

作成日: 令和 3 年 1 月 4 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |   |  |            |
|----------|------|--|---|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題   | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                     | 目標達成に要する期間 |
| 1        |      | 特にコロナ禍ということもあり、地域の方との交流や市町村との連携・地域資源の利用が限られた範囲になっている | 地域の方にもっと施設の事を知って頂くために、地域や市町村のイベントや講習会に積極的に参加する      | 町内会の回覧板に行事案内を掲載していただく<br>散歩時に積極的に挨拶や声掛けを行う事で施設を知っていただく | 12ヶ月       |
| 2        |      | 家族の訪問・行事への参加・利用者様の外出の機会が限られている                       | 行事や運営推進会議にもっと多くの家族に参加していただく<br>家族への協力も得ながら外出の機会を増やす | 行事や運営推進会議・家族会に参加しやすいように工夫する<br>外出計画を立てる                | 12ヶ月       |
| 3        |      |  |   |  | ヶ月         |
| 4        |      |  |   |  | ヶ月         |
| 5        |      |  |   |  | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。