

目標達成計画

作成日: 平成 30 年 6 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|-------------------------------|--|-----------------------------|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 26 | 介護計画の日々の具体的な実践状況および評価ができていない。 | 全職員で記録の検討を行い、チェック表や日々の記録を重要視し、実践状況を記録する。 | チェック表や暮らしが日々の記録を重要視する。 | 3ヶ月 |
| 2 | 35 | 消防署立会いのもと、夜間想定で火災訓練ができていない。 | 消防署立会いのもと、火災訓練を実施する。 | 災害の種類やレベルの度合いによるマニュアルを作成する。 | 6ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |