

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	60	戸外の買物や行きたい所があれば、出来るだけ本人の要望に沿うようにしているが、職員の体制等によりすぐには出来ないことがある。	利用者の戸外に出たいという思いを尊重し、実現に向けて努力する。	すぐには出来なくても、出来るだけ早く実現するよう、職員体制等調整する。又家族にも本人の思いを伝えて、協力を得るよう働きかける。	12ヶ月
2	64	グループホーム入所されると、当初は面会等あるが、日数が経つと、少しずつ疎遠になってきて、地域の方の訪問が少ない。	地域のなじみの方との関係を切らさないようにする。	疎遠になりかけたら、ホームの方から来ていただくよう声掛けをして地域の方に積極的に働きかける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。