

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策において、定期的な避難訓練によりスタッフ間での対策は共有できているが、近隣住民による協力体制が不十分である。	近隣住民に理解・協力を得る。	①定期的避難訓練に近隣住民に参加頂く。 ②コミュニケーションの場を設ける。(日々の挨拶、ホーム催し物の参加案内等)	12ヶ月
2	3	事業所の力を活かした地域貢献ができていない。	ホーム側が閉鎖的にならず、積極的な地域参加。	①地域での取り組みに積極的に参加することで、ホームの理解を得、地域で貢献できる項目を抽出する。 ②地域包括支援センター、民生委員等との連携を構築し、地域貢献に反映する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。