

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		入居者家族等アンケート調査結果報告において、「わからない」「無回答」「不満」の回答があり、ホームの取り組みや実態が十分に伝わっていない場合がある。	御家族様がホームを十分に理解し、疑問・不満が無くなるようにする。	・ミーティングにて、アンケート結果を基に、スタッフ間で改善に向けて話し合いをする。 ・面会時、より詳しく、近況を報告する。 ・御家族様の不満が無くなるように努力する。	6か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。