

**目標達成計画**

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	なじみの関係の継続のために、今までの人間関係等の把握などの積極的な取組をするには至っていない	なじみの関係の継続のために、今までの人間関係等の把握など積極的に取り組む	①入居前、入居後に随時得た情報を整理し、資料を一元化する	6ヶ月
2				②入居までの不足している情報をご家族・本人より収集し、生活歴、人間関係の把握に努める	6ヶ月
3				③本人の希望を踏まえ、ご家族と相談しながら、施設で出来る事があれば、積極的に支援する	6ヶ月～随時
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。