

(別紙4(2))

事業所名 ハートフルホーム有東坂

目標達成計画

作成日: 平成28年 2月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	年2回法定訓練をおこなってはいますが、消防署員の立ち合いはありません。また地域防災へは併設の小規模多機能事業所が参画できていますが当事業所では出ていません。	法定訓練時に消防署員の立会いのお願いを行う。又、地区の自主防災訓練にも参加するようにする。	5月の防災訓練時に消防署員への立会いのお願いを行う。 12月の地区の自主防災訓練に参加する。	12ヶ月
2	33 (12)	「職員の不安は否めない」ようですので、チーム会議内の勉強会に組み込むことを期待します。	勉強会等を行い職員の不安を少なくする。	チーム会議で勉強会を行う	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。