

目標達成計画

作成日: 平成 30年 4月 24日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	災害、火災時の避難訓練を実施しているが、身体機能、認知能力面により、安全確保に努めた誘導に不安がある。	<ul style="list-style-type: none"> ・災害、火災に対する意識を高める。 ・全員が災害、火災時の訓練に参加する。 ・マニュアルの見直しと確認を行う。 ・入所者の安全を確保する為の訓練を重ねる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・災害、火災時の対応マニュアルを周知する。 ・いろいろな場面を想定しより具体的な避難訓練を行う。 ・運営推進会議などで近隣住民との交流を図り、協力が得られるような関係づくりをする。 	12ヶ月
2	35	介護記録の中からのアセスメント、モニタリングは難しいため、ケアプランへの反映には繋がらない。	<ul style="list-style-type: none"> ・介護記録の書き方の見直しをする。 ・利用者の言葉を中心に記録する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・個人記録を利用者の声、つぶやき、しぐさの記録とする。 ・職員間で共有出来る記録とする。 ・ご家族に意向確認となんでも話せる環境作りを行う。 	12ヶ月
3	18	地域行事、季節行事、イベントには参加しているが、外出支援はまだ薄い。職員の都合や業務を優先している面がある。	<ul style="list-style-type: none"> ・毎日の生活、利用者本位の過ごし方の見直しをする。 ・職員の動きと業務の流れの見直し。 ・個別ケアの取り組みをする。 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務配分と職員の動きを見直し、利用者との時間を作る。 ・季節を感じられるよう施設周りの散歩をする。 ・ご家族の理解、協力が得られるようアプローチをする。 	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。