

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプランに対して実施状況、家族等の意向の記録が不十分である。	全体の方向性を明確にし、全職員が全入居者のケアプランの重要性を再確認し、チームケアを進めていく。	全入居者に対する職員の関わり方や方針が明確に分かるような一覧表を作成する。家族への働きかけとして「近況便り」の内容を充実させる。又、家族の心配事、要望、協力等を提案できるアンケート用紙を作成する。	6か月
2	15	一人一人の状態に合わせて食事に楽しみを持てるような環境整備が不十分である。	食事を楽しむことのできる環境を作る。	食事用テーブルの高さを調節する。車椅子使用の方と椅子を使用の方はクッションや、座布団等を利用し摂取しやすい環境にする。	1か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。