

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	8	インフルエンザとコロナのWでの感染の流行があり、人が密集する場所での喫食の可能性がある外出はまだ難しいと考え規制を設けた短時間の対面面会しか出来ていない。家族様からは、居室での面会や年齢制限のない(中学生以下は対面不可)面会、外出を希望される声が多いのが現状。解禁の時期や方法について状況を見ながら段階を踏んで進めていく事が検討課題	コロナ禍前の状態へ戻し、面会や外出で馴染みの人や場との関係を深め継続する。	情報を精査し状況を見極め、面会の制限解除、家族との外出、GH外出行事と段階を踏んで解禁し、家族や友人、社会との交流を図る。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。