

事業所名 グループホーム大手町 和心

作成日：平成 30年 11月 20日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	(9)	利用者一人ひとり全員の思いや意向を把握出来ているか分からない。	利用者一人ひとりの思いや意向を把握でき、寄り添ったケアが出来る。	担当者と計画作成担当で個人面談を行い、一人ひとりの思いや意向を確認する。	6 ヶ月
2	(13)	様々な災害(自然災害含む)時に対応できるのか不安である。	災害時の対応を全職員が把握し、チームで実践できるようにする。	毎月・第1水曜日に避難訓練を行い、事前に当日勤務者で利用者の体調やADL等の確認をする時間を設ける。	12 ヶ月
3	(3)	運営推進会議が義務的になっている。	開所10年目を迎えるにあたり運営推進会議を見直し、職員が意義を持てる取り組みをしていく。	他事業所の運営推進会議に出席させて頂き、参考にする。	12 ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。