A" u	\rightarrow \leftarrow	ム新緑の	
′ノ /レ־	ーノ 小一.	ム和がひ	п

2 目標達成計画

作成日: 令和 5年 3月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】							
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間		
1	34	避難訓練実施報告書について感想などの反省点 のみとなっている。参加者の言葉を入れる等しよ り分かりやすく次回へ活かせるように記入してい く。	避難訓練実施報告書だけではなく実施報告書が PDCAサイクルが出来るようにする。	実施報告書の書式がメリットとデメリットを記入するようになっている為記載項目を反省と課題に変更し、課題で出た事項は委員会で討議する事とする。	2ヶ月		
2					ヶ月		
3					ヶ月		
4					ヶ月		
5					ヶ月		

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。