

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	※運営推進会議について ①推進会議は5月、8月、11月、2月(4回/年)の開催が定着していますが、利用者様・ご家族様や地域住民様の参加が少ない。	①利用者様・ご家族様や地域住民の皆様に参加していただけるよう努力する。 ②会議を通してホームの活動や取り組み内容等を理解していただく。	①利用者様・ご家族様や地域住民皆様に会議への参加を機会ある毎に働きかけをする。 ②地域や自治会行事の参加とホームの行事へご招待等、積極的な交流を行う。	12ヶ月
2		※利用者様・ご家族様等アンケート結果から、 ①介護計画について、説明や話し合いの機会が少ない。	①ご家族様が介護計画について、わかりやすい説明で理解していただけるよう、努力をする。 ②話し合う機会を作る。	①ご家族様の訪問時、時間を頂いて、話し合いや介護計画を理解していただけるよう、説明する。 ②訪問の難しいご家族様は、毎月の報告書や電話で質問・意見・要望等を伺い、話し合いする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月