

(様式2(1))

事業所名 次屋の郷 いな穂

作成日: 平成28年5月16日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	この一年、運営推進会議に家族・利用者の参加ができていない。	運営推進会議に家族と利用者に参加してもらおう。	いな穂だよりにて運営推進会議の日時を家族全員にお知らせする。 また、運営推進会議の目的などをご家族様に説明する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。