# 目標達成計画

事業所名　愛　すみよし苑

作　成　日　：　平成　28 年　10月　17日

評価結果
市町提出日　：　平成　28年　10月　18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

**【目標達成計画】**

| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取組み内容 | 目標達成に要する期間 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 49 | 平成27年2月から平成28年3月までの1年間に6室の入退室があり、利用者のアセスメントが充分ではなかった。歩行能力や健康状態が一定するのに時間を要した。 | 買い物（食事、おやつ等）活動に週2回は出かけているが、利用者の行きたい所、記憶に残っている場所に出かける。季節を感じて頂く場所に行く。新しい喜ばれる体験をして頂く。 | 利用者の記憶や家族への聞き取りをする。馴染みの所へ1・2人で出かける。利用者の歩行能力を持続して頂く。近所の認知症カフェに行く。女性の方に買い物に参加して頂く。外出時の写真を残す。 | 24 か月 |
| 2 | | | | | か月 |
| 3 | | | | | か月 |
| 4 | | | | | か月 |
| 5 | | | | | か月 |

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。