

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年2~3回の火災予防訓練を実施しているが、近隣の方々の参加、協力をまだ得られていない。	火災予防訓練に、近隣の方々の参加、協力を得て、地域との協力体制を築いていきたい。	・区長さんをお願いし、回覧板によりお知らせをする。 ・消火訓練(消火器の使用)など近隣の方々にも体験できる場をつくる。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。