

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|-------------------------------------|-----------------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 26 | ケアカンファレンスにおける検討内容が、計画書にあまり反映できていない。 | ケアカンファレンスの検討内容を新しい介護計画に活かす。 | 介護計画と本人の現状の課題を照らし合わせ、検討した内容を次の計画に反映させる。 | 3ヶ月 |
| 2 | 35 | 災害対策において、夜間想定や想定外の訓練が実施出来ていない。 | 夜間想定や大雨などの想定出来る災害の訓練も実施できる。 | ・夜間を想定し、少人数で入居者様の安全を確保できる訓練を実施する。 ・今までは大雨による建物内への浸水を想定した訓練は実施していないが、今後は浸水を想定した訓練も実施する。 | 3ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。