

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画については、ケアマネージャー・計画作成担当者が中心になって定期的に行っている。しかしながら、認知症ケアについての具体性が乏しい内容になっている。	より個別性を重視して、一人一人の生活の中で出来ることと出来ないことをしっかり把握して安全に穏やかに過ごして頂けるプランの作成が必要。	各ユニットごとにカンファレンスをしっかり行い、ご本人やご家族からの意見や要望をしっかり把握し、介護計画に反映していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。