

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域とのつながりを深め、協力関係強化	町内の方々を対象に介護相談会か施設見学会を開催しない。	運営推進委員会に参加していただいている町内会長さんの協力を得たい。	12ヶ月
2	35	災害への備えと日頃からの心構えを育てる。	災害に備え、炊き出し、AED心肺蘇生訓練を実施したい。	守山消防署の協力をお願いしたい。	5ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。