

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年に2回消防署員の指導の下避難訓練は行っているが地域住民の方々と協力をいただいている訓練は民生委員さんとその近くの方をお願いして避難者の受け入れをお願いした1度のみである。	災害時に地域住民の方からの協力が得られるような体制を強化する。	GH周辺の近所の方々に災害時の協力をお願いをして回り、実際災害が起こった場合の近所への連絡体制についても決めておく。定期的な訓練時には必ず近所の方にも参加して頂く。また運営推進会議にも参加して頂きながらGHとの関係を築くと共に災害時の協力もお願いしていく。	1年
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。