

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム モンテラッセ作成日: 平成 31 年 1 月 29 日

目標達成計画書

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を活かした取り組み	外部からの参加メンバーが少ないため、地域で活動している有識者、知見者等に参加を要請し、会議の内容や議題についても検討を行い、ホーム運営や地域貢献に繋がる会議を目指していく。	参加委員として、民生委員、市民センター館長、交番の警察官、薬剤師、他グループホーム管理者等に呼びかけ、認知症についての啓発、専門職による勉強会、地域の課題解決に向けての協働等、運営推進会議を活かした取り組みを広げていく。	12ヶ月
2	37	災害対策	年2回、昼夜を想定した避難訓練を実施しているが、夜間、夜勤者2名で18名の利用者を安全に避難誘導するための、夜勤者を中心とした夜間想定訓練を繰り返し実施していく。	各ユニット毎に、一時避難場所を設定し、夜勤者が一人で9名の利用者を避難誘導する訓練を頻繁に行い、夜勤者が非常時に慌てず行動できる体制を確立していく。また、地域の避難場所としての広報や備蓄等も進めていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。