

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域との関わりについて ・地域の行事や近隣の保育園で行われる催し物に呼んで頂き参加しているがこちらから地域に対して発信している事がほとんどない	・ホームが地域の交流の場となる	・近隣の施設(保育所、教会)の方をホームに招待し茶話会などを実施していく	3ヶ月
2	20	御家族との交流について ・ホームで行う催し物(行事)の際などにご家族の参加が少ない	・行事などにご家族の参加が増え利用者様により楽しんでいただく	・行事など行う際に事前にご家族の予定を聞いておきできる限りご家族が参加しやすい日を設定する	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。